

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ПРОВЕДЕНИИ ВСЕРОССИЙСКОГО КОНКУРСА**  
**ПРОЕКТОВ В ОБЛАСТИ СОЦИАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И СОНКО**  
**«МОЙ ДОБРЫЙ БИЗНЕС»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и условия проведения, права и обязанности организаторов и участников, этапы и сроки проведения, процедуру оценки заявок и порядок оформления результатов Всероссийского Конкурса проектов в области социального предпринимательства и СОНКО «Мой добрый бизнес» (далее – Конкурс).

1.2. Организатор Конкурса – Министерства экономического развития Российской Федерации;

1.3. Федеральный оператор Конкурса – ФГБОУ ВО «Государственный университет управления».

1.4. Конкурс проводится ежегодно на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и настоящим положением.

1.5. Конкурс проводится в четыре этапа:

- Прием заявок на Конкурс.
- Региональный этап организуется и проводится инфраструктурой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе Центрами «Мой бизнес» и (или) Центрами инноваций социальной сферы согласно Приказу Минэкономразвития России от 26.03.2021 г. № 142, ресурсными центрами социально ориентированных некоммерческих организаций (далее соответственно – ресурсный центр СОНКО, СОНКО), органами государственной власти субъектов Российской Федерации, принявшими решение о проведении регионального этапа, в частности, по итогам проведения конкурсных процедур по предоставлению поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе социальным предприятиям, или СОНКО.

- Межрегиональный этап проводится по итогам регионального этапа Конкурса.

- Федеральный этап проводится по итогам межрегионального этапа Конкурса.

1.6. Объявление победителей проходит в рамках Торжественной церемонии награждения.

1.7. В положении используются следующие термины:

- **Социальное предпринимательство** – предпринимательская деятельность, направленная на достижение общественно полезных целей, способствующая решению социальных проблем граждан и общества;

- **Социально ориентированная некоммерческая организация** – некоммерческая организация, созданная в формах, предусмотренных Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих

организациях» (за исключением государственных корпораций, государственных компаний, общественных объединений, являющихся политическими партиями) и осуществляющая деятельность, направленную на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 указанного Федерального закона.

- **Субъект социального предпринимательства** – субъект малого и среднего предпринимательства, осуществляющий деятельность в сфере социального предпринимательства;

- **Конкурсная комиссия** – совещательный орган, сформированный из представителей федеральных органов исполнительной и законодательной власти, некоммерческих организаций, представляющих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства или СОНКО, институтов развития, экспертного сообщества и партнеров Конкурса для реализации экспертной оценки проектов, прошедших на федеральный этап Конкурса;

- **Организационный комитет Конкурса** – орган управления, сформированный из представителей ключевых партнеров Конкурса, в обязанности которого входит руководство и координация деятельности по подготовке и проведению всех мероприятий в рамках обеспечения реализации всех этапов Конкурса;

- **Дирекция Конкурса** – исполнительный орган управления Конкурса, сформированный из представителей Организатора и Оператора Конкурса для реализации всех этапов Конкурса;

- **Региональный куратор** – представитель отраслевого органа исполнительной власти региона (в лице не ниже заместителя руководителя отраслевого органа власти), инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (в лице не ниже руководителя или заместителя руководителя единого органа управления или руководителя Центра инноваций социальной сферы) или инфраструктуры поддержки СОНКО (в лице не ниже руководителя единого органа управления), ответственный за реализацию мероприятий по организации и проведению регионального этапа Конкурса;

- **Региональный организационный комитет** – орган управления, сформированный из представителей региональных отраслевых органов власти, некоммерческих организаций, в том числе региональных ресурсных центров СОНКО, партнёров, в обязанности которого входит руководство и координация деятельности по подготовке и проведению мероприятий по реализации регионального этапа Конкурса (при необходимости);

- **Межрегиональный эксперт** – представитель регионального органа власти, инфраструктуры поддержки, общественной организации, регионального ресурсного центра СОНКО, партнёров, в обязанности которого входит осуществление экспертной оценки проектов, прошедших на межрегиональный этап Конкурса;

- **Заявка на участие в Конкурсе** – электронная анкета участника Конкурса, предоставленная через официальный сайт Конкурса в установленные сроки реализации регионального этапа Конкурса;

- **Участник Конкурса** – автор проекта в сфере социального предпринимательства, СОНКО предоставивший полный комплект документов для участия в Конкурсе и заполнивший заявку на официальном сайте Конкурса в установленные сроки проведения регионального этапа Конкурса;

- **Финалист Конкурса** – участник регионального этапа Конкурса, заявка которого набрала по итогам экспертной оценки максимальный балл и признанная региональным организационным комитетом как лучшая практика решения социальной проблемы в выбранной номинации. Финалисту Конкурса присваивается статус Победитель регионального этапа Конкурса;

- **Лауреат Конкурса** – участник межрегионального этапа Конкурса, заявка которого набрала по итогам экспертной оценки максимальный балл и признанная организационным комитетом как лучшая практика решения социальной проблемы в выбранной номинации. Лауреату Конкурса присваивается статус Победитель межрегионального этапа Конкурса;

- **Победитель Конкурса** – участник федерального этапа Конкурса, заявка которого набрала по итогам экспертной оценки максимальный балл и признанная Конкурсной комиссией как лучшая практика решения социальной проблемы в выбранной номинации.

1.8. Конкурсная процедура основывается на принципах:

- Гласности;
- Социально-экономической обоснованности;
- Активного привлечения широкого круга общественности и признанных экспертов в предметной области.

1.9. Участие в Конкурсе является бесплатным. Участники Конкурса несут расходы, связанные с подготовкой и предоставлением конкурсной заявки, а также частичные расходы, связанные участием в финальных мероприятиях и церемонии награждения лауреатов Конкурса.

1.10. Официальный интернет – ресурс Конкурса, на котором размещается информация о Конкурсе – <https://moybusiness.guu.ru/>.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Целью Конкурса является поиск, выявление и популяризация лучших проектов и практик субъектов социального предпринимательства и СОНКО, направленных на достижение общественно полезных целей.

2.2. Задачи Конкурса:

- привлечение внимания органов государственной власти Российской Федерации, муниципальных образований, некоммерческих организаций, институтов развития, представляющих интересы малого, среднего и крупного предпринимательства, и средств массовой информации к деятельности субъектов социального предпринимательства, СОНКО, инфраструктуре поддержки субъектов малого и среднего

предпринимательства, в том числе Центров инноваций социальной сферы, а также ресурсных центров социально ориентированных СОНКО;

- выявление и демонстрация лучших региональных практик поддержки социального предпринимательства и СОНКО, продвижения проектов, результаты которых способствуют решению социальных проблем, увеличению масштаба позитивного социального воздействия;
- содействие обмену опытом между субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями в направлении поддержки и развития социального предпринимательства и СОНКО;
- повышение престижа социального предпринимательства, популяризация социально ориентированной деятельности, поощрение региональных органов власти, муниципальных образований, Центров инноваций социальной сферы, институтов развития и ресурсных центров социально ориентированных СОНКО, деятельность которых способствует развитию социального предпринимательства, расширению доступа субъектов социального предпринимательства и СОНКО к оказанию социальных услуг, развитию межсекторного взаимодействия и модернизации социальной сферы;
- тиражирование лучших практик социального предпринимательства и СОНКО на территории субъектов Российской Федерации.

### **3. РАБОЧИЕ ОРГАНЫ РЕАЛИЗАЦИИ КОНКУРСА**

3.1. Рабочими органами Конкурса являются: организационный комитет Конкурса, дирекция Конкурса, конкурсная комиссия, региональные куратор и организационный комитет.

3.2. Высшим органом управления Конкурсом, осуществляющим организацию и проведение Конкурса, является организационный комитет.

3.2.1. Организационный комитет формируется из руководителей или заместителей руководителя организатора, оператора Конкурса и ключевых партнеров Конкурса.

3.2.2. Оргкомитет состоит из председателя, секретаря и членов оргкомитета.

3.2.3. К компетенции организационного комитета относятся:

- внесение изменений в положение о Конкурсе;
- утверждение мер дополнительной поддержки;
- участие в рассмотрении итогов проведения Конкурса;
- осуществление иных функций, связанных с проведением Конкурса.

3.2.4. Заседание организационного комитета правомочно, если на них присутствуют не менее половины членов.

В случае если член организационного комитета не может принять личное участие в заседании, он вправе направить для участия своего представителя или направить письменное мнение на имя председателя.

3.3. Дирекция Конкурса находится в подчинении организационного комитета и отвечает за реализацию Конкурса на всех этапах его проведения.

3.3.1. К полномочиям дирекции Конкурса относятся:

- утверждение требований к оформлению заявок, описанию практик и порядку их размещения на информационных ресурсах Конкурса
- утверждение регламента проведения этапов Конкурса;
- привлечение партнеров и спонсоров к организации и проведению этапов и мероприятий Конкурса;
- контроль соблюдения требований, установленных регламентом на региональном, межрегиональном и федеральном этапах;
- подготовка и проведение этапов Конкурса, включая координацию информационной кампании и координацию деятельности региональных кураторов и региональных организационных комитетов;
- взаимодействие с субъектами Российской Федерации по вопросам проведения региональных этапов Конкурса;
- формирование рабочих органов, необходимых для проведения экспертной оценки конкурсных заявок участников межрегионального и федерального этапов, и определение порядка их работы;
- утверждение списка финалистов, лауреатов и победителей Конкурса;
- ведение коммуникации с участниками и партнерами Конкурса;
- принятие решения об аннулировании заявок в случае нарушений, предусмотренных разделом 6 настоящего Положения;
- организация церемонии награждения победителей федерального этапа Конкурса, в том числе обеспечение участия в церемонии награждения высших должностных лиц субъектов Российской Федерации, руководителей федеральных органов исполнительной и законодательной власти, лидеров проектов социального предпринимательства, инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- представление предложений Конкурсной комиссии по внесению изменений в состав Конкурсной комиссии и настоящее положение о Конкурсе;
- осуществление иных функций, связанных с проведением Конкурса.

3.4. Конкурсная комиссия является коллегиальным органом и формируется из представителей заинтересованных федеральных органов исполнительной и законодательной власти.

3.5. Конкурсная комиссия состоит из председателя, секретаря и членов Конкурсной комиссии.

3.6. К компетенции конкурсной комиссии относятся:

- внесение изменений и утверждение состава конкурсной комиссии;
- рассмотрение итогов проведения Конкурса и утверждение победителей Конкурса;

3.7. Члены конкурсной комиссии имеют равные права и обязанности.

3.8. Заседание конкурсной комиссии правомочно, если на них присутствуют не менее половины членов конкурсной комиссии.

В случае если член конкурсной комиссии не может принять личное участие в заседании, он вправе направить для участия своего представителя или направить письменное мнение на имя сопредседателя конкурсной комиссии.

3.9. Решение конкурсной комиссии по вопросу, поставленному на голосование, принимается большинством голосов членов конкурсной комиссии.

3.10. Решение конкурсной комиссии может быть принято путем проведения заочного голосования.

В случае проведения заседания конкурсной комиссии в заочной форме уведомление о проведении заседания направляется членам конкурсной комиссии не позднее, чем за 5 рабочих дней до установленной даты представления в конкурсную комиссию заполненного опросного листа или заполнения анкеты в системе Конкурса, за исключением случая проведения заседания по вопросам неотложного характера в соответствии с решением председателя конкурсной комиссии.

Опросный лист должен содержать следующие сведения:

- вопросы повестки дня;
- проект решения по каждому вопросу повестки дня;
- основные позиции голосования («за», «против», «воздержался») с описанием техники заполнения соответствующей позиции голосования (подчеркнуть, зачеркнуть и т.п.);
- указание на необходимость подписания опросного листа членом Конкурсной комиссии;
- дата, время и способ представления заполненного опросного листа в Конкурсную комиссию;
- раздел «Особое мнение».

Обработку опросных листов, полученных от конкурсной комиссии, осуществляет секретарь конкурсной комиссии.

Опросный лист признается действительным при соблюдении следующих условий:

- он содержит все указанные сведения;
- в нем имеется подпись голосующего;
- в нем нет исправлений и зачеркиваний.

Опросный лист, представленный в конкурсную комиссию по истечении указанных в нем даты и времени, не учитывается при подсчете голосов и определении итогов заочного голосования.

Результаты подсчета голосов при заочном голосовании указываются в протоколе заседания конкурсной комиссии с приложением сканов-образов в формате PDF опросных листов. Решение заседания конкурсной комиссии, проведенной в заочной форме, считается правомочным, если в конкурсной комиссии представлено более половины действительных опросных листов.

В случае проведения заседания в заочной форме членам конкурсной комиссии обеспечивается полный доступ к информации и дополнительным материалам, которые выносятся на заочное заседание экспертной группы.

3.11. Отдельные функции по организации Конкурса могут быть переданы третьим лицам.

3.12. Региональный куратор Конкурса обеспечивает текущую деятельность по организации и проведению регионального этапа Конкурса, в том числе:

- подготовку плана проведения регионального этапа Конкурса;
- формирование рабочей группы по организации регионального этапа Конкурса;
- осуществление закупки товаров, работ и услуг, необходимых для организации и проведения регионального этапа Конкурса;
- информационное обеспечение и уведомление потенциальных участников регионального этапа Конкурса;
- формирование экспертной группы для оценки проектов регионального этапа Конкурса;
- проведение мероприятий по организации регионального этапа конкурса, в том числе консультационных, образовательных и торжественных мероприятий;
- оформление результатов регионального этапа Конкурса;
- сопровождение участников регионального этапа Конкурса.

3.13. Отдельные функции по организации регионального этапа Конкурса могут быть переданы региональным куратором Конкурса третьим лицам.

#### **4. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

4.1. Конкурс проводится поэтапно.

4.2. Этап 1: Направление приглашений к участию в Конкурсе субъектам Российской Федерации и размещение информации о Конкурсе на информационных ресурсах:

- Министерства экономического развития Российской Федерации;
- Государственного университета управления;
- субъектов РФ и соответствующих уполномоченных органов субъектов РФ, инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе Центров инноваций социальной сферы, институтов развития и ресурсных центров социально ориентированных СОНКО, организующих проведение региональных этапов Конкурса;
- средств массовой информации и иных информационных ресурсах.

4.3. Этап 2: Формирование состава региональный кураторов Конкурса;

4.4. Этап 3: Проведение региональных этапов Конкурса в субъектах Российской Федерации и осуществление приема заявок на официальном портале Конкурса.

4.5. Этап 4: Формирование списка заявок, получивших по итогам экспертной оценки регионального этапа Конкурса максимальный балл.

4.6. Этап 5: Формирование состава межрегиональных экспертов.

4.7. Этап 6: Проведение межрегионального этапа Конкурса.

4.8. Этап 7: Формирование списка заявок, получивших по итогам экспертной оценки межрегионального этапа Конкурса максимальный балл.

4.9. Этап 8: Формирование состава конкурсной комиссии.

4.10. Этап 9: Проведении заседания конкурсной комиссии, утверждение итогов Конкурса и формирование списка победителей.

4.11. Этап 10: Проведение церемонии награждения победителей Конкурса.

4.12. Этап 11: Размещение информации о результатах Конкурса на информационных ресурсах Конкурса. Обеспечение сопровождения победителей Конкурса.

4.13. Сроки проведения Конкурса утверждаются организационным комитетом Конкурса.

## **5. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА**

5.1. К участию в региональном этапе Конкурса допускаются:

- социальные предприятия (субъекты малого и среднего предпринимательства, реализующие проекты в сфере социального предпринимательства в соответствии с критериями Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007 № 209-ФЗ), а также субъекты малого и среднего предпринимательства, деятельность которых направлена на решение социальных проблем общества;

- СОНКО, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и представившие на Конкурс действующие проекты, решающие социальные проблемы.

5.2. К участию в федеральном этапе Конкурса допускаются проекты финалистов межрегионального этапа Конкурса по номинациям по итогам регионального этапа Конкурса.

5.3. К участию в Конкурсе не допускаются:

- организации, осуществляющие деятельность, запрещенную законодательством Российской Федерации;

- индивидуальные предприниматели и юридические лица, находящиеся в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, либо ограниченные в правовом отношении в соответствии с действующим законодательством;

- индивидуальные предприниматели и юридические лица, представившие неполный пакет документов;



- индивидуальные предприниматели и юридические лица, сообщившие о себе недостоверные сведения;
- органы государственной власти, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные унитарные предприятия, государственные и муниципальные учреждения, политические партии, профессиональные союзы и иные лица, которые в соответствии с действующим законодательством не являются субъектами малого и среднего предпринимательства, социального предпринимательства и социально ориентированными некоммерческими организациями;
- индивидуальные предприниматели и юридические лица, получившие статус победителя федерального этапа Конкурса в течение последних 3 лет.

## **6. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОЕКТАМ И КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

6.1. Проекты, заявленные для участия в Конкурсе, должны соответствовать следующим требованиям:

- проект должен реализоваться на территории Российской Федерации (субъекта РФ, муниципального образования) и способствовать достижению позитивных социальных изменений в обществе;
- проект должен быть направлен на решение/смягчение существующих социальных проблем; на появление долгосрочных, устойчивых позитивных социальных изменений, улучшение качества жизни населения региона в целом и/или представителей социально незащищенных слоев/групп населения и людей, нуждающихся в особой поддержке для развития своих способностей и самореализации;
- проект должен содержать инновационный подход к решению социальных проблем;
- проект должен иметь финансово устойчивую бизнес-модель;
- проект должен иметь социальный эффект и результативность – динамику целевых индикаторов и показателей;
- заявка проекта должна быть заполнена в соответствии с требованиями к заявке и содержать достоверную информацию.

6.2. Экспертиза заявки осуществляется в соответствии с критериями оценки социальных проектов (Приложение № 1 к настоящему Положению) и определяет победителей по каждой номинации

6.3. В зависимости от заявленных критериев оценка осуществляется в значениях от 0 (низкая оценка) до 10 баллов (высокая оценка).

## **7. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК**

### **7.1. Прием заявок для участия в Конкурсе:**

7.1.1. Сроки приема заявок на Конкурса и контактные данные дирекции Конкурса, а также регионального куратора публикуются на официальном сайте конкурса.

7.1.2. Заявки на Конкурс регистрируются в единой информационной системе на официальном сайте Конкурса и проходят предварительную модерацию региональным куратором Конкурса на предмет соответствия требованиям, указанным в п. 5.3 и п.6.1. настоящего Положения.

7.1.3. Заявка для участия Конкурсе может быть зарегистрирована только в одной номинации одним автором проекта от одного юридического лица или индивидуального предпринимателя и от одного региона. В случае, если организация реализует проект в рамках франшизной или филиальной сети в разных регионах, организации необходимо самостоятельно определить от какого региона, в какой номинации будет представлен проект.

7.1.4. Отказ в рассмотрении заявки для участия в региональном этапе Конкурса может быть осуществлен на основании несоответствия заявки условиям и требованиям настоящего положения. Уведомление об отказе направляется автору заявки в течение 10 рабочих дней с момента завершения приема заявок на региональный этап и проведения технической экспертизы организатором регионального этапа и/или региональным куратором Конкурса.

7.1.5. Дирекция Конкурса по завершению приема заявок регионального этапа Конкурса формирует электронную систему независимой экспертной оценки проектов на официальном портале Конкурса, после чего предоставляет доступ региональным кураторам для распределения экспертам заявок.

## **7.2. Региональный этап Конкурса:**

7.2.1. Для организации регионального этапа Конкурса в субъектах Российской Федерации определяется региональный куратор Конкурса, а также в случае необходимости образуется региональный организационный комитет. В состав регионального организационного комитета могут включаться представители регионального куратора Конкурса, представители региональных органов власти, общероссийских общественных организаций, представляющих интересы субъектов социального предпринимательства и субъектов МСП, а также представителей некоммерческих организаций, институтов развития, а также независимые эксперты, имеющие компетенции в области социального предпринимательства.

7.2.2. Порядок и сроки реализации регионального этапа Конкурса определяются региональным куратором Конкурса в соответствии разделами 1 и 7 настоящего положения.

7.2.3. Региональный куратор осуществляет координацию реализации регионального этапа при поддержке дирекции Конкурса, а также готовит рекомендательное письмо на проект, набравший максимальный балл по итогам экспертной оценки в номинации, для представления проекта на федеральном этапе Конкурса.

7.2.4. Для осуществления экспертизы на региональном этапе отбираются региональные эксперты, которые оценивают заявки в дистанционном формате через единую информационную систему в соответствии с критериями оценки социальных проектов (приложение № 1 к настоящему положению) и определяет победителей по каждой номинации – финалистов Конкурса.

7.2.5. Состав региональных экспертов формируется региональными органами исполнительной власти, Центром инноваций социальной сферы, ресурсным центром НКО и другими организаторами регионального этапа Конкурса.

7.2.6. Количество экспертов, оценивающих одну заявку в каждой номинации, составляет не менее трех, но не более пяти экспертов.

7.2.7. По каждому проекту итоговая оценка определяется по количеству баллов, рассчитанному как средняя сумма оценок всех экспертов, принявшими участие в оценке. Каждый критерий имеет вес в соответствии с приложением 1 настоящего положения.

7.2.8. По итогам экспертной оценки формируется список участников по номинациям, набравших наибольшее количество баллов.

7.2.9. Региональный куратор определяет победителей по каждой номинации в соответствии со списком участников, набравших наибольшее количество баллов в каждой номинации.

7.2.10. Победители регионального этапа рассматриваются на межрегиональном этапе Конкурса.

7.2.11. По итогам завершения регионального этапа Конкурса региональный куратор Конкурса готовит и направляет в адрес дирекции Конкурса протокол с результатами экспертной оценки и рекомендациями к проектам для участия в межрегиональном этапе Конкурса.

7.2.12. Рекомендательное письмо и протокол с результатами регионального этапа Конкурса должны быть согласованы с региональным куратором Конкурса.

7.2.13. Представление проекта на межрегиональный этап Конкурса региональным куратором Конкурса означает публичное согласие на дальнейшее сопровождение представленного проекта.

7.2.14. Информационные и медиа материалы Конкурса при проведении всех этапов в обязательном порядке должны включать информацию и логотипы об организаторах Конкурса (Министерство экономического развития, Центр «Мой бизнес», Государственный университет управления), а также при необходимости логотипы партнёров Конкурса. Использование фирменного стиля Конкурса может быть использовано с элементами фирменного оформления инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

7.2.15. Награждение победителей регионального этапа Конкурса (финалистов Конкурса) может проходить в торжественной обстановке с приглашением руководителей региональных органов власти, некоммерческих организаций и всех заинтересованных лиц. Награды финалистов Конкурса определяются региональным куратором Конкурса с учетом реализации мер поддержки МСП и с приглашением партнеров Регионального этапа Конкурса. Для приобретения наград финалистов по номинациям для некоммерческих организаций могут быть привлечены партнеры Конкурса, спонсоры и региональные ресурсные центры СОНКО.

7.2.16. В качестве награды победителям регионального этапа Конкурса допускается предоставление им ценных сертификатов на услуги, соответствующие мерам поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и способствующие развитию предпринимательской деятельности, на сумму не более 50 тыс. рублей.

### **7.3. Межрегиональный этап Конкурса:**

7.3.1. Все заявки, являющиеся финалистами регионального этапа Конкурса, проходят предварительную экспертизу на предмет полноты и корректности представленной в заявке информации.

7.3.2. Регламент проведения этапа формирует дирекция Конкурса и публикует на официальном сайте после проведения регионального этапа.

7.3.3. Заявки, успешно прошедшие предварительную экспертизу, допускаются к оценке межрегиональным экспертам Конкурса.

7.3.4. Экспертиза проводится с целью конкурсного отбора наиболее значимых практик социального предпринимательства и СОНКО и определения лауреатов Конкурса. По окончании экспертизы готовятся предложения по четырем-пяти победителям в каждой номинации.

7.3.5. Экспертизу проводят межрегиональные эксперты, утвержденные протоколом Дирекции. Протокол публикуется на официальном сайте Конкурса после завершения межрегионального этапа.

7.3.6. Каждую заявку оценивает не более трех экспертов.

7.3.7. По каждому проекту итоговая оценка определяется по количеству баллов, рассчитанному как средневзвешенная оценка по критериям и средняя сумма оценок всех экспертов, принявшими участие в оценке.

7.3.8. По каждому проекту итоговая оценка определяется по количеству баллов, рассчитанному как среднее арифметическое оценок, поставленных всеми экспертами, принявшими участие в оценке.

7.3.9. Победители межрегионального этапа рассматриваются на федеральном этапе Конкурса.

### **7.4. Федеральный этап Конкурса**

7.4.1. Все заявки, являющиеся финалистами межрегионального этапа Конкурса, проходят предварительную экспертизу на предмет полноты и корректности представленной в заявке информации.

7.4.2. Заявки, успешно прошедшие предварительную экспертизу, допускаются к оценке конкурсной комиссии федерального этапа Конкурса.

7.4.3. Экспертиза проводится с целью конкурсного отбора наиболее значимых практик социального предпринимательства и СОНКО и определения победителей Конкурса. По окончании экспертизы конкурсной комиссией готовятся предложения по трем победителям в каждой номинации. По решению конкурсной комиссии число победителей федерального этапа Конкурса по соответствующей номинации может быть увеличено.

7.4.4. Конкурсная комиссия оценивает заявки в соответствии с критериями оценки социальных проектов (приложение № 1 к настоящему положению) и определяет победителей по каждой номинации.

7.4.5. По каждому проекту итоговая оценка определяется по количеству баллов, рассчитанному как среднее арифметическое оценок, поставленных всеми экспертами, принявшими участие в оценке.

7.4.6. Итоговые результаты Конкурса утверждаются протоколом конкурсной комиссии.

7.5. Лауреаты Конкурса в специальных номинациях утверждаются протоколом конкурсной комиссии.

## **8. ПРЕДМЕТ И НОМИНАЦИИ КОНКУРСА**

8.1. Предметом Конкурса являются подтвердившие свою эффективность лучшие проекты и практики организаций, деятельность которых позволяет достичь значимых измеримых социальных и экономических показателей, способствующих улучшению социальной среды и решению насущных социальных проблем.

8.2. Номинации Конкурса для субъектов малого и среднего предпринимательства и СОНКО:

- 1) Лучший проект в сфере поддержки и реабилитации людей с ограниченными возможностями здоровья;
- 2) Лучший проект в сфере социального обслуживания;
- 3) Лучший проект в сфере дополнительного образования и воспитания детей;
- 4) Лучший проект в культурно-просветительской сфере;
- 5) Лучший проект в сфере здорового образа жизни, физической культуры и спорта;
- 6) Лучший проект в сфере социального туризма;
- 7) Лучший проект в сфере разработки технических средств реабилитации и IT технологий, направленных на решение социальных проблем общества;
- 8) Лучший проект в сфере обеспечения занятости, вовлечения в социально активную деятельность лиц, нуждающихся в социальном сопровождении.

8.3. Постоянная специальная номинация АО «Российский экспортный центр» – «Социальный проект без границ» для социальных предпринимателей-экспортеров.

8.4. Постоянная специальная номинация Ассоциация «Народные художественные промыслы России» – «Лучший социальный проект года в области сохранения и развития народных художественных промыслов», в рамках которой будут оцениваться проекты организаций народных художественных промыслов (субъектов малого и среднего предпринимательства), мастеров народных художественных промыслов, зарегистрированных согласно федеральному закону от 06 января 1999 г. № 7-ФЗ и реализующих проекты в местах традиционного бытования народного художественного промысла.

8.4.1. В рамках специальной номинации используются следующие термины:

- **Народный художественный промысел** – одна из форм народного творчества, деятельность по созданию художественных изделий утилитарного и (или) декоративного назначения, осуществляемая на основе коллективного освоения и преемственного развития традиций народного искусства в определенной местности в процессе творческого ручного и (или) механизированного труда мастеров народных художественных промыслов;

- **Место традиционного бытования народного художественного промысла** – территория, в пределах которой исторически сложился и развивается в соответствии с самобытными традициями народный художественный промысел, существует его социально-бытовая инфраструктура и могут находиться необходимые сырьевые ресурсы.

8.4.2. Проект должен быть направлен на сохранение и развитие народных художественных промыслов в местах их традиционного бытования, улучшение условий работы мастеров и художников промыслов, обеспечение преемственности традиций, решение кадровых и иных насущных проблем промыслов, привлечение населения к изучению культурного наследия и национальных традиций народов Российской Федерации.

8.4.3. Победитель проекта в сфере народных художественных промыслов награждается сертификатом, имеющим финансовый эквивалент и дающим право представить свой проект в рамках одной из выставок проекта «ЛАДЬЯ».

8.5. По решению Конкурсной комиссии может быть принято решение об учреждении дополнительных и специальных номинаций.

8.6. Организация, учредившая специальную номинацию, вправе назначать дополнительные призы таким победителям.

## **9. ЗНАКИ ОТЛИЧИЯ ДЛЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА. ПРОВЕДЕНИЕ ТОРЖЕСТВЕННОЙ ЦЕРЕМОНИИ КОНКУРСА**

9.1. Конкурс имеет свою символику – памятную награду, вручаемую победителям в каждой из номинаций на торжественной церемонии награждения лауреатов Конкурса.

9.2. Награда Конкурса вручается на торжественной церемонии награждения лауреатов Конкурса «Мой добрый бизнес».

9.3. Торжественная церемония Конкурса включает обобщение и представление лучших проектов и практик лауреатов Конкурса.

9.4. Все проекты, поданные в соответствии с заявками на Конкурс, будут внесены в каталог проектов в электронном виде.

9.5. Победители проекта получают информационную поддержку для продвижения проекта в порядке размещения информации о результатах Конкурса и в иной форме.

9.6. Премия может иметь финансовый эквивалент и выражаться в денежной форме.

9.7. Победители объявляются и награждаются на торжественной церемонии Конкурса. Дата, место и время проведения церемонии определяются на заседании конкурсной комиссией по итогам проведения федерального этапа Конкурса.

## **10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

10.1. В установленном законодательством Российской Федерации порядке организационный комитет вправе прекратить или приостановить Конкурс в любой момент до подведения итогов Конкурса. В этом случае уведомление о приостановке или об отклонении всех заявок на участие в Конкурсе, а также о прекращении Конкурса незамедлительно направляются дирекцией Конкурса всем участникам Конкурса.

10.2. Члены организационного комитета не несут ответственности за неполучение участником Конкурса информации или получение некорректной информации о Конкурсе или результатах Конкурса, если участник Конкурса получил такую информацию в неофициальном порядке.

## Критерии оценки социальных проектов Конкурса

1. Эксперты регионального и федерального этапов оценивают заявки в каждой номинации по следующим критериям:
  - 1.1. **Актуальность проекта.** По данному критерию оцениваются:
    - обоснованность реализации проекта на территории осуществления деятельности;
    - соответствие целей проекта приоритетным направлениям социально-экономического развития территории реализации проекта;
    - целевая аудитория.
  - 1.2. **Социальное воздействие** от реализации проекта. По данному критерию оцениваются:
    - показатели социального воздействия оцениваются по следующим индикаторам:
      - количество созданных рабочих мест;
      - количество трудоустроенных людей из числа социально-незащищенных слоев населения и людей с ОВЗ;
      - количество благополучателей – потребителей продукта проекта;
      - количество привлеченных волонтеров;
    - достигнутый социальный эффект (прирост количественно измеримых показателей на последнюю отчетную дату или за последний календарный год по выбранным заявителем индикаторам социального воздействия);
    - перспективы социального воздействия.
  - 1.3. **Экономический потенциал и устойчивость** – по данному критерию оцениваются:
    - период существования и осуществления деятельности организацией-заявителя (более двух лет – да/нет)
    - наличие партнеров;
    - наличие команды проекта;
    - увеличение количества сотрудников за календарный год;
    - возможность тиражирования и масштабирования проекта
    - привлеченные и используемые ресурсы
    - востребованность предложенного продукта (услуги)
    - финансовые показатели проекта (окупаемость проекта, объем вложенных в проект средств, в т.ч. бюджетных и внебюджетных (из них - собственных и заемных))
  - 1.4. **Инновационность** – по данному критерию оценивается наличие уникального подхода к решению социальной проблемы по отношению к аналогичным проектам.



**1.5. Информационная открытость** – по данному критерию оцениваются:

- наличие публикаций, сюжетов в СМИ и иных информационных ресурсах;
- наличие официального сайта организации;
- наличие официальных страниц в социальных сетях в сети «Интернет».

1.6. По итогам оценки заявки в номинации эксперты оставляют общий комментарий к рассматриваемой заявке.

1.7. Оценка проектов производится экспертами дистанционно в электронной системе независимой экспертной оценки проектов.

2. Эксперты межрегионального этапа оценивают заявки в каждой номинации по следующим критериям:

**2.1. Актуальность проекта.** По данному критерию оцениваются:

- обоснованность реализации проекта на территории осуществления деятельности;
- соответствие целей проекта приоритетным направлениям социально-экономического развития территории реализации проекта для проектов в сфере народных художественных промыслов – приоритетным направлениям развития территории мест традиционного бытования промыслов;

- целевая аудитория.

**2.2. Социальное воздействие** на социальную среду. По данному критерию оцениваются:

- достигнутый социальный эффект (прирост количественно измеримых показателей на последнюю отчетную дату или за последний календарный год по выбранным заявителем индикаторам социального воздействия);
- перспективы социального воздействия.
- для проектов в сфере народных художественных промыслов – перспективы сохранения и развития народных художественных промыслов.

**2.3. Социальный эффект** от реализации проекта. По данному критерию оцениваются:

- показатели социального эффекта оцениваются по следующим индикаторам:

- количество созданных рабочих мест;
- количество трудоустроенных людей из числа социально-незащищенных слоев населения и людей с ОВЗ;
- количество благополучателей – потребителей продукта проекта;
- количество привлеченных волонтеров;

**2.4. Реалистичность бюджета, эффективность затрат и экономическая устойчивость** – по данному критерию оцениваются:

- период существования и осуществления деятельности организацией-заявителя (более двух лет – да/нет)

- наличие партнеров;
- наличие команды проекта;
- увеличение количества сотрудников за календарный год;
- привлеченные и используемые ресурсы
- финансовые показатели проекта (окупаемость проекта, объем вложенных в проект средств, в т.ч. бюджетных и внебюджетных (из них - собственных и заемных)).

**2.5. Информационная открытость** – по данному критерию оцениваются:

- наличие публикаций, сюжетов в СМИ и иных информационных ресурсах;
- наличие официального сайта организации;
- наличие официальных страниц в социальных сетях в сети Интернет.

**2.6.** По итогам оценки заявки в номинации эксперты оставляют общий комментарий к рассматриваемой заявке.

**2.7.** Оценка проектов производится экспертами дистанционно в электронной системе независимой экспертной оценки проектов.

3. Оценка проектов: 3.1. При экспертной оценке заявок участников Конкурса на региональном, межрегиональном и федеральном уровнях эксперты руководствуются следующими значениями критерия:

Оценка критерия	Значение критерия, балл
Высокая	9-10
Скорее высокая	7-8
Средняя	5-6
Скорее низкая	3-4
Низкая	1-2
Не соответствует критерию	0

3.2. Каждый критерий при подсчете общего балла имеет свой вес в соответствии с таблицей:

Критерий	Вес критерия
Актуальность проекта	0,2
Социальное воздействие	0,2
Экономический потенциал и устойчивость	0,3
Социальный эффект	0,3
Инновационность	0,2
Реалистичность бюджета, эффективность затрат и экономическая устойчивость	0,2
Информационная открытость	0,1

3.3. Оценка каждого эксперта – это сумма средневзвешенных оценок по каждому критерию. Итоговая оценка — это среднее всех сумм оценок экспертов.